



Museopedagoginen yhdistys Pedaali ry

## **PÖYTÄKIRJA**

Museopedagoginen yhdistys Pedaali ry

Hallituksen kokous, 11.12.2019 klo 14, Tekniikan museo, Viikintie 1, 0560 Helsinki

Paikalla: Maiju, Iris, Tuuli, Jenni, Anna, Elina M

### 1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 14.17.

### 2. Päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous jatkuu sähköpostikokouksena ja on siten päätösvaltainen.

### 3. Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista.

### 4. Edellisten kokousten pöytäkirjojen hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisten kokousten pöytäkirjat.

### 5. Toiminta

#### 5.1. Jäsenillat ja tapahtumat

##### a. Menneet jäsenillat ja tapahtumat

Retki 15.11. Hämeenlinnaan, Vankila ja Palanderin talo

Onnistuneella retkellä oli 25 osallistujaa. 100 % pedaalilaisjoukkueista ratkaisi Palanderin talon murhamysteerin.

### 3.12. Kiasmalla työpajatilassa 14-17 työpaja "Intoa ja ideoita yleisötyöhön"

Osallistujia oli 22. Ulla Teräs veti työpajan kivasti. Materiaali on Annalla, ja julkaisutyöryhmän ajatuksena on jatkaa ideoiden keräämistä teema kerrallaan kevään jäseniltojen yhteydessä.

#### b. Tulevat jäsenillat ja tapahtumat

Pikkujoulut 11.12. Tekniikan museolla klo 16 alkaen. 23 ilmoittautunutta.

Tammikuussa 2020 pidetään vain hallituksen kokous, jossa suunnitellaan kevään ohjelmaa. Helmikuussa pidetään kokous ja jäsenilta.

### 5.2. Hankekuulumiset

Elävää historiaa -hanke, jonka hakemuksessa Pedaali oli mukana, ei saanut Koneen säätion rahoitusta.

### 6. Kansainvälinen yhteistyö

Maiju tapasi marraskuussa Dresdenistä tutuksi tulleen Matthias Hamannin mahdollisen yhteistyöprojektin suunnittelun merkeissä. Yhteistyöprojektin teema on "participation". Kyseessä olisi kolmivuotinen projekti, jossa "kesäkoulua" pidettäisiin viikko/vuosi, ei välttämättä kesällä. Osallistujia tulisi Saksasta, Suomesta ja kolmannesta maasta, joka olisi ehkä Irlanti. Maiju on alustavasti tiedustellut yhteistyökumppaneita Irlannista. Osallistumaan kiinnostuneet hakisivat kesäkouluun, ja Pedaali valitsisi suomalaiset lähtijät. Osallistujat vaihtuisivat vuosittain.

Mikäli projekti saa rahoituksen, saksalaiset voivat hoitaa byrokratian. Päätettiin lähteä mukaan saksalaisten koordinoimaan Erasmus-rahahakemukseen. Maiju lähettää saksalaisille teemaehdotuksia suomalaisen museopedagogiikan vahvuusalueista.

#### Alustava työsuunnitelma

##### International Summer School for Museums' Educators Project

- BVMP and Pedaali together with a third partner want to launch an exchange programme supported by EU funds.
- General theme should be: Participation
- Further partners were named by mutual agreement and with descending priority:
  - Ireland
  - Estonia
  - Belgium
  - Denmark
  - Sweden

- Countries with weakly developed democratic structures (RUS, TUR, Balkany), excessive bureaucracy (I) and a lack of museum educational relevance (GR, E) were excluded.
- I would like you to tell me whether you have any contacts from our ranks in the countries or to the umbrella organizations there
- The objective is a programme lasting at least three years.

#### Concrete procedure

- The focus is on a one-week summer school (date open, not necessarily in summertime):
- 6 participants + 1 team member meet with the other two delegations of the same size at a centrally located location for the kick-off meeting (e.g. Helsinki, Dublin).
- Then follow three days in small teams: a binational team meets the third partner of the host country in its museum.
  - At the end there will be another final meeting
  - Incl. of the two travel days this results in 1 week in each case
  - Ideally, smaller museums should be involved
  - The teams work on participative methods; with a report they participate in a final documentation.
  - The work stay on site / field study can take the form of shadowing, meeting, observation, etc.
  - The partners will be matched by the umbrella organizations; they will also announce the Summerschool.
  - There is only 1 participation, in the following year the participants change
  - If applicable, funds are also requested for a travel scholarship for return visits in order to increase the willingness to receive guests.

#### Documentation

- The results will be incorporated into a website where participatory methods will be presented (database or blog).
- There, further methods that have been documented in ongoing or already completed projects can be successively integrated.

#### Project organisation and financing

- Erasmus Plus has been identified as the most suitable programme. Nevertheless, I am going to go back to a workshop on EU programmes to find out more about alternative programmes.
- Another possibility is funding through Nordic EU funds.
- In order to keep to the schedule until the end of 02 2020, rapid input is now necessary. Anja Hoffmann has already outlined the corresponding procedure.
- The BVMP would take the lead.
- However, professional project management is necessary. I already talked about this with Katrin Hieke a few months ago. She is not only a member of the board of ICOM Germany, but also heads the joint project Ice Age Europa (cf. <https://www.katrinhieke.de/>; website also in English).
- For Pedaali, Maiju clarifies in 12 2019 on a board meeting the readiness of the association for this project.

- The BVMP presents the project 01 2020 to his extended board.

## 7. Talous

### 7.1 Järjestösihteerin työtunnit

Järjestösihteerille kertyi marraskuussa 19 työtuntia.

### 7.2 Taloudenhoitajan työtunnit

Taloudenhoitajalle kertyi marraskuussa 6 työtuntia.

### 7.3 Taloustilanne

Yhdistyksen talouden tila on edelleen vahva. Kuluja on koitunut 9.12. mennessä vähän yli 15.000 euroa ja syksyn aikana suunnitellut menot vienevät ennen vuodenvaihdetta vielä hiukan yli 5.000 euroa. Näin saadaan menot tuloja vastaaviksi. Ylimääräistä käyttövaraa olisi silti edelleen.

Syksyn jäsentapahtumien kulut ovat nousseet ennakoidusta hyvän osanottajamäärän takia. Hallitus on keskustellut asiasta, hyväksytään kulujen nousu.

Syksyn retkimaksuista 20 euroa puuttuu laskutusvirheen takia. Kaksi henkilöä ei ole maksanut puuttuvaa kymppiä. Hyväksytään tappio.

Päätettiin hankkia Pedaalille striimausta varten kolmijalka ja mikrofoni 150 euron budjetilla. Jenni hoitaa hankinnat.

Jenni koostaa mahdollisimman pian päivityksen loppuvuoden kuluista ja kulupäätöksistä taloudenhoitajan tiedoksi.

### 7.4. Hallituslaisten vuoden 2019 kulujen korvaukset

Taloudenhoitaja kehottaa kaikkia hallituslaisia, jotka toivovat saavansa kustannuksistaan korvausta, toimittamaan välittömästi niihin liittyvät tositteet seliteliitteineen.

### 7.5. Tilinpäätös

Taloudenhoitaja on tiedustellut yhdistyksen tilinpäätöksiä viime vuosina laatineelta Karoliina Kähöltä halukkuutta tehdä tämä vuoden 2019 osalta. Kähö on valmis vastaanottamaan aineiston heti loppiaisen jälkeen. Päätetään hankkia tilinpäätös Kähöltä hintaan 47 € per tunti, arvio 10 tuntia.

## 8. Seuraava Pedaali-julkaisu

Julkaisun ensimmäinen ideointipaja "Intoa ja ideoita yleisötyöhön" sujui hyvin. Pajassa kerätty materiaali on Annalla, ja julkaisutyöryhmän ajatuksena on jatkaa ideoiden keräämistä teema kerrallaan kevään jäseniltojen yhteydessä. Keskusteltiin siitä, tuotaisiinko teemoittain käytävää ammatillista keskustelua enemmänkin osaksi Pedaalin jäsentapahtumia. Päätettiin, että työryhmä voisi kevään jäseniltojen yhteydessä pitää lyhyet työpajaosuudet, joissa kussakin käsitellään yhtä ideointipajassa nousutta teemaa. Työryhmä tuo ehdotukset teemoista tammikuun kokoukseen.

Keskusteltiin pakan käytännön toteutuksesta. Kuluja voi tulla toimitustyöstä, käänöksistä, graafisesta suunnittelusta ja taitosta. Julkaisuun on tähän mennessä budjetoitu 4000 €, mutta tarvittaessa voidaan antaa projektille lisärahoitusta. Tavoite on, että korttipakka on valmis syksyllä 2020.

Päätettiin, että varataan julkaisutyöryhmälle 100 euroa muutaman esimerkkikorttipakan hankkimiseksi inspiraatioksi. Iris huolehtii hankinnasta.

## 9. Tiedotus

Aloitettiin nettisivu-uudistus Tomi Tavion kanssa. Päätettiin siirtää kotisivut Tomin palvelimelle ja Wordpress-käyttöjärjestelmään seuraavan tarjouksen mukaisesti:

Sivuston tuotanto 13 tuntia x 65 €, yhteensä 845 alv0%.

Ylläpitoon kuuluu serverin ylläpito, wordpress sivuston virusturva ja palomuuuri. Varmuuskopiointi kerran viikossa. Hinta on 12€/kk alv0%.

SSL varmenteen asennus ja ylläpito: hinta per sivusto kk on 7€ alv0%.

Tarjoukseen kuuluu myös kävijäseurannan Google Analytics ja Google search console kytkeminen sivustoon.

Jenni kerää [Driveen kommentteja](#) Tomin lähettämästä sivuluonnoksesta ja välittää nämä Tomille. Jenni myös pyytää Tomia laskuttamaan joulukuun puolella.

Sähköpostipalvelut ja palvelimen uusinta pysyvät Domainkeskuksella, jolloin kustannus on jatkossa 3,25€/kk. Jenni huolehtii sopimustyyppin vaihdoksesta Domainkeskuksen kanssa tammikuussa.

Jenni kysyi Omituinen Designin graafikko Miia Hutulta tarjoustaan kotisivujen layoutin uudistamisesta, mutta tämä ehtisi tarttua työhön vasta huhtikuussa. Päätettiin selvittää mahdollisuus käyttää toista graafikkoa ensi vuoden puolella.

Päätettiin tilata valokuvaaja Tommi Heinonen mukaan kahteen jäsentapahtumaan keväällä 2020. Tarkoituksena on ottaa julkaisukelpoisia valokuvia yhdistyksen toiminnasta. Tommi Heinosen tarjous: 100€/tunti, yhden kuvauskeikan pk-seudulla arvio 3 h, täydet ja pysyvät käyttöoikeudet kuviin. Jenni pyytää Tommia laskuttamaan jo tämän vuoden puolella.

### 9.1 Kuukauden some-vastaavan valinta

Joulukuu hoidetaan yhteisvastuullisesti.

#### 10. Jäsenasiat

Hyväksyttiin jäseniksi Hanna Jussila, Amanda Manner ja Jaana Hokkanen.

Päätettiin, että joulukuussa jäseniksi hyväksytyjen jäsenmaksut kattavat myös vuoden 2020.

#### 11. Muut esille tulevat asiat

Iriksellä on 24 euron voucher Eckerö Linelle Riikan peruuntuneen matkan korvauksena.

Jenni on teettänyt vara-avaimen postilokeroon. Avain jää toistaiseksi Jennin haltuun.

#### 12. Seuraavasta kokouksesta sopiminen

Tammikuun kokous pidetään ti 14.1.2020 klo 13 Oodissa. Maiju varaa tilan.

#### 13. Kokouksen päättäminen

Sähköpostikokous päättyy pe 13.12. klo 15.08.

Allekirjoitukset:

---

Maiju Tuisku, puheenjohtaja

---

Jenni Sahramaa, sihteeri